



## **COMUNICACIÓN DE PRODUCCIÓN DE RESIDUOS NO PELIGROSOS EN CANTIDAD SUPERIOR A 1000 t/año.**

### **OBJETO**

Inscribir en el Registro General de Productores y Gestores de Residuos de Galicia a las entidades o empresas que vayan a proceder a la instalación, ampliación, modificación sustancial o traslado dentro del territorio de la Comunidad Autónoma de Galicia de industrias o actividades en las que se produzcan más de 1.000 toneladas anuales de residuos no peligrosos.

### **LEGISLACIÓN APLICABLE**

- Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados
- Ley 10/2008, de 21 de abril, de residuos de Galicia.
- Real Decreto 180/2015, de 13 de marzo, por el que se regula el traslado de residuos en el interior del territorio del Estado.
- Decreto 174/2005, de 9 de junio, por el que se regula el régimen jurídico de la producción y gestión de residuos y el Registro General de Productores y Gestores de Residuos de Galicia.
- Decreto 59/2009, de 26 de febrero, por el que se regula la rastreabilidad de los residuos.

### **ÓRGANO QUE TRAMITA**

El Servicio de Calidad y Evaluación Ambiental de la Jefatura Territorial de la Consellería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio correspondiente a la provincia donde se sitúe el centro de trabajo en el que se producen los residuos.

En caso de que la actividad objeto de notificación se desarrolle en varios centros de trabajo situados en diferentes provincias, la tramitación del procedimiento le corresponderá a la Jefatura Territorial de la provincia donde esté domiciliada la empresa. En el supuesto de que la sede social de la empresa se encuentre fuera de Galicia, el órgano tramitador será el Servicio de Residuos y Calidad de los Suelos, dentro de la Dirección General de Calidad Ambiental y Cambio Climático.

### **DOCUMENTACIÓN A APORTAR**

- Formulario de comunicación (**anexo I**).
- Datos de identificación del centro o actividad productora y cantidad estimada de residuos que se ha previsto producir anualmente, con su identificación según el anexo 2 de la Orden/MAM/304/2002, de 8 de febrero (**anexo II-PNP**).
- **Aclaración de los códigos LEER- RAEE** de la solicitud según la tabla del anexo VIII del Real Decreto 110/2015, de 20 de febrero, sobre residuos de aparatos eléctricos y electrónicos, sólo en caso de que la solicitud presente este tipo de residuos.
- Número de identificación fiscal (NIF) de la empresa o, si es el caso, del solicitante.
- Descripción gráfica de la zona de almacenamiento de residuos.
- Justificante del pago de la **tasa** administrativa.

### **OTRA DOCUMENTACIÓN**

- Deberá presentar, cada cuatro años desde la obtención de la autorización, un estudio de minimización según la Orden de 20 de julio de 2009 [DOG nº 160, de 17 de agosto de 2009].

### **FORMULARIOS**

- Anexo I
- Anexo II-PNP

### **PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS COMUNICACIONES**

Abierto todo el año.



## LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

---

De conformidad con lo previsto en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, las solicitudes podrán presentarse:

- En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1. A estos efectos podrá utilizarse la sede electrónica (<https://sede.xunta.gal/portada>).
- En las oficinas de Correos.
- En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.
- En las oficinas de asistencia en materia de registros.

De conformidad con lo previsto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, en todo caso estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos:

- Las personas jurídicas.
- Las entidades sin personalidad jurídica.
- Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional. En todo caso, dentro de este colectivo se entenderán incluidos los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.
- Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.

## TASAS

---

Datos generales: <http://sirga.xunta.gal/taxas-administrativas>

Código: 32.52.04

Concepto: Inscripción de actividades de producción de residuos no peligrosos

Importe: 176,43 euros

## INFORMACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN

---

La comunicación tendrá efectos desde el momento en que se presenta, no obstante, la administración tiene que comprobar el cumplimiento de los requisitos por parte del solicitante, de modo que en caso de que el solicitante no los cumpla, se le comunicará que no procede la inscripción en tanto no enmienda las deficiencias detectadas.

Una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos exigidos, se emitirá un escrito en el que se comunique al interesado el número de su inscripción.

La comprobación se realizará desde la Jefatura Territorial del Departamento de la Consellería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio correspondiente a la provincia donde se sitúe el centro de trabajo en el que se producen los residuos.

En caso de que la actividad objeto de comunicación se desarrolle en varios centros de trabajo situados en diferentes provincias, la comprobación le corresponderá a la Jefatura Territorial del Departamento de la provincia donde esté domiciliada la empresa. En el supuesto de que la sede social de la empresa se encuentre fuera de Galicia, le corresponderá inscribir al Servicio de Residuos de la Dirección General de Calidad Ambiental y Cambio Climático.

## NOTA

---

Esta información tiene únicamente carácter orientativo, por lo que no sustituye ni modifica las disposiciones normativas que regulan los diferentes procedimientos administrativos ni, en consecuencia, puede dar origen a derechos o deberes que no se encuentren contemplados en la reglamentación específica.

**Última modificación:** enero 2018