

III. OTRAS DISPOSICIONES**CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE, TERRITORIO Y VIVIENDA**

ORDEN de 6 de agosto de 2019 por la que se establecen las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2019 de las ayudas para estudios e inversiones vinculados a la conservación, recuperación y rehabilitación del patrimonio natural y cultural y a la sensibilización ecológica en la Red de reservas de la biosfera de Galicia, cofinanciadas con el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader) en el marco del Programa de desarrollo rural (PDR) de Galicia 2014-2020 (código de procedimiento MT724A).

El Programa sobre personas y biosfera (Programa MaB) es un programa intergubernamental de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (en adelante, Unesco), que fue creado con el objetivo de establecer una base científica para mejorar la relación de las personas con su entorno.

Las reservas de la biosfera son territorios cuyo objetivo es armonizar la conservación de la diversidad biológica y cultural con el desarrollo económico y social a través de la relación de las personas con la naturaleza. Se establecen sobre zonas ecológicamente representativas o de valor único en ambientes terrestres, costeros y marinos, en las que la integración de la población humana y sus actividades con la conservación son esenciales.

Las reservas de la biosfera son también lugares de experimentación y de estudio del desarrollo sostenible que deben cumplir tres funciones básicas:

- a) Conservación de la biodiversidad y de los ecosistemas que contienen,
- b) Desarrollo de las poblaciones locales y,
- c) Una función logística de apoyo a la investigación, a la formación y a la comunicación.

La Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del patrimonio natural y de la biodiversidad, en su artículo 50 incluye, dentro de las áreas protegidas por instrumentos internacionales, las reservas de la biosfera declaradas por la Unesco. Añade, además, que su régimen de protección será el establecido en los correspondientes convenios y acuerdos internacionales, sin perjuicio de la vigencia de regímenes de protección, ordenación y gestión específicas cuyo ámbito territorial coincida total o parcialmente con dichas áreas, siempre que se acuerden a lo previsto en dichos instrumentos internacionales.



De manera más específica, en el capítulo I del título IV de la ley (artículos 68 a 69) se regula la Red española de reservas de la biosfera como un subconjunto definido y reconocible de la Red mundial de reservas de la biosfera. En su artículo 70 se recogen las características que han de tener las reservas de la biosfera para su integración y mantenimiento como tales.

En el caso concreto de la Comunidad Autónoma de Galicia, y mediante el Decreto 95/2017, de 21 de septiembre, se crea la Red de reservas de la biosfera de Galicia, en aras de facilitar la consecución de los fines de estas reservas, por considerar que para el logro de sus objetivos es primordial el intercambio de experiencias y conocimientos. Forman parte de esta red los términos municipales pertenecientes a la Comunidad Autónoma de Galicia que conforman cada una de las reservas de la biosfera y que se recogen en el anexo VII de esta orden:

- a) Reserva de la biosfera Terras do Miño (Lugo).
- b) Reserva de la biosfera Área de Allariz (Ourense).
- c) Reserva de la biosfera Os Ancares Lucenses y Montes de Cervantes, Navia y Bece-reá (Lugo).
- d) Reserva de la biosfera As Mariñas Coruñesas y Terras do Mandeo (A Coruña).
- e) Reserva de la biosfera Río Eo, Ocos y Terras do Burón (Lugo, compartiendo territorio con el Principado de Asturias).
- f) Reserva de la biosfera transfronteriza Xurés-Gerês (Ourense, transfronteriza con Portugal).

Por otro lado, el Programa de desarrollo rural (en adelante, PDR) de Galicia 2014-2020, aprobado por Decisión de ejecución de la Comisión, de 18 de noviembre de 2015, y modificado mediante las decisiones de ejecución de la Comisión CE (2017), 5420 final, de 26 de julio de 2017, y CE (2018), 5236 final, de 30 de julio de 2018, y CE (2019), 1707 final, de 16 de febrero de 2019, y elaborado al amparo de las disposiciones del Reglamento (UE) 1305/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre, relativo a la ayuda al desarrollo rural a través del Fondo Feader, y aprobado mediante la Decisión de ejecución de la Comisión de 18 de noviembre de 2015, recoge entre sus líneas básicas de actuación: conservar y revalorizar el patrimonio natural de Galicia, promover la gestión sostenible de los recursos naturales y la lucha contra el cambio climático y mejorar la calidad de vida de la población rural fomentando la prestación de servicios básicos que ayuden a la fijación de la población en el medio rural, la creación de empleo y la reducción del riesgo de pobreza.



En concreto, el apartado 1.f) del artículo 20 del Reglamento nº 1305/2013, establece ayudas de la Unión Europea cuyo objetivo es la recuperación y rehabilitación del patrimonio natural. Al amparo de este artículo, el PDR de Galicia 2014-2020 incorpora la submedida 7.6: ayuda para estudios/inversiones vinculados al mantenimiento, la recuperación y la rehabilitación del patrimonio cultural y natural de las poblaciones, de los paisajes rurales y de las zonas con alto valor natural, incluidos sus aspectos socioeconómicos, así como las iniciativas de sensibilización ecológica. Con esta medida se pretende promover la conservación y valorización del patrimonio natural y cultural de las zonas rurales, con actuaciones específicas de protección y gestión en zonas Red Natura 2000, así como en otras posibles zonas de elevado y contrastado valor natural, como es el caso de las reservas de la biosfera, que deberán enmarcarse en un instrumento de planificación (plan de acción de una reserva de la biosfera, plan de gestión de un espacio o especie protegida, plan de ordenación cinegética, fomento de poblaciones piscícolas o planes técnicos de ordenación de los aprovechamientos piscícolas) o ser coherentes con ellos, en especial con la normativa establecida en los instrumentos de planificación aprobados por la Administración autonómica. También deben realizarse en coherencia con los planes de desarrollo de municipios y poblaciones de las zonas rurales y sus servicios básicos, en caso de que existan, o con las estrategias de desarrollo local pertinentes.

En particular, el objetivo será financiar la restauración de los ecosistemas naturales, los proyectos orientados a la puesta en valor de la riqueza natural y paisajística de las zonas rurales y la conservación del patrimonio inmaterial, inventarios, estudios, campañas de concienciación sobre el medio ambiente y actividades de información y sensibilización para la conservación del patrimonio natural.

El régimen general de las ayudas y subvenciones en nuestra comunidad autónoma se establece en las disposiciones básicas de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, modificada en última instancia por la Ley 13/2015, de 24 de diciembre. A nivel reglamentario, la normativa principal está representada por el Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007. Esta orden cumple las exigencias de la citada normativa.

El Decreto 42/2019, de 28 de marzo, por el que se establece la estructura orgánica de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda señala, en su artículo 11, que la Dirección General de Patrimonio Natural ejercerá las competencias y funciones atribuidas a la consellería en materia de conservación, protección, uso sostenible, mejora y restauración del patrimonio natural y de la biodiversidad de Galicia y de sus elementos etnográficos y su preservación para las generaciones futuras y, en particular, se le atribuye en el párrafo 1, letra f), la conservación específica de los espacios que componen la Red gallega de



espacios protegidos y la Red Natura 2000 de Galicia u otras zonas de alto valor ambiental, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros órganos.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, respetando los contenidos de la Ley 9/2001, de 21 de agosto, de conservación de la naturaleza, de la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del patrimonio natural y de la biodiversidad, en concordancia con lo dispuesto en el artículo 27.15 del Estatuto de autonomía de Galicia, y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley 1/1983, de 22 de febrero, de normas reguladoras de la Xunta y de su Presidencia,

DISPONGO:

Artículo 1. *Finalidad y objeto*

Esta orden tiene por objeto establecer las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2019 (procedimiento MT724A) de las ayudas recogidas en el apartado 1.f) del artículo 20 del Reglamento 1305/2013 (UE) del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, relativo a la ayuda al desarrollo rural a través del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader); ayudas contempladas en el marco de la operación 7.6 del Programa de desarrollo rural de Galicia para el período de programación 2014-2020, cuya denominación es estudios e inversiones vinculados a la conservación del patrimonio cultural, natural y sensibilización ecológica.

La finalidad de esta orden es promover la conservación y valorización del patrimonio natural y cultural de zonas rurales con un elevado y contrastado valor natural como son las reservas de la biosfera.

Artículo 2. *Entidades beneficiarias*

1. Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los ayuntamientos incluidos en el ámbito territorial de cualquiera de las reservas de la biosfera de Galicia.

2. Es condición necesaria para la admisibilidad de las acciones que estas estén incluidas específicamente o bien sean coherentes con un instrumento de planificación: plan de acción de una reserva de la biosfera, plan de gestión de un espacio o especie protegida, planes de ordenación cinegética, planes de gestión de poblaciones ictícolas y planes técnicos de ordenación de los aprovechamientos piscícolas, entre otros. Además, se realizarán en coherencia con los planes de desarrollo de los municipios, cuando existan dichos planes o, en su caso, con las estrategias de desarrollo local pertinentes.



3. En especial, si la actuación se realiza dentro de un espacio natural protegido, debe ser acorde con la normativa establecida en los instrumentos de planificación aprobados por la Administración autonómica.

4. Por tratarse de un requisito de admisibilidad, se hará referencia obligada en el anexo I de esta orden a la disposición, acuerdo o decisión por la que se aprobó el instrumento de planificación en el que se enmarca o tipifica la actuación propuesta. Se comprobará a lo largo del procedimiento su validez y vigencia.

5. Las inversiones se realizarán sobre propiedades de la entidad beneficiaria de la ayuda y siempre que su ejecución no corresponda a personas jurídicas de derecho privado, extremo que se comprobará a lo largo de la tramitación de este procedimiento. Tampoco se considerarán subvencionables las inversiones para las que exista una reserva de dominio o cesión a favor de terceros.

6. No será subvencionable la compra e instalación de maquinaria o equipos de segunda mano, ni los gastos relativos al traslado de maquinaria ya existente hasta el local o emplazamiento del proyecto.

7. Las inversiones en maquinaria y equipaciones financiadas mediante *leasing* pueden ser subvencionables si existe un compromiso de adquisición del bien al término del contrato de *leasing* y, en todo caso, dentro del plazo previsto para la ejecución del proyecto.

8. En ningún caso podrán tener la condición de entidades beneficiarias aquellas que concurran en alguna de las circunstancias previstas en los artículos 10.2 y 3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

9. Quedan excluidas del ámbito de aplicación de esta orden las diputaciones provinciales y las mancomunidades de ayuntamientos.

Artículo 3. *Régimen y principios de aplicación*

1. Estas ayudas se tramitarán en régimen de publicidad, transparencia, concurrencia competitiva, objetividad, igualdad y no discriminación; así como de eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados en esta orden y de eficiencia en la asignación y uso de los recursos públicos, tal y como se establece en el artículo 5.2 de la Ley 9/2007, de 13 de junio.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



2. En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el texto de la convocatoria y la información requerida en el ordinal octavo de dicho artículo serán comunicados a la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS). La BDNS dará traslado al *Diario Oficial de Galicia* del extracto de la convocatoria para su publicación.

3. Conforme a lo anterior y al artículo 6.3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, esta orden se publicará en el *Diario Oficial de Galicia* y en la página web oficial de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda (<https://cmaot.xunta.gal/axudas-e-subvencions>).

Artículo 4. *Ambito territorial*

A efectos de su financiación a través del PDR 2014-2020, las ayudas de esta convocatoria se aplicarán a proyectos que se desarrollen en zonas rurales (ZPP) o intermedias (ZIP) de aquellos ayuntamientos incluidos en el ámbito territorial de cualquiera de las reservas de la biosfera de Galicia (anexo VI que acompaña esta orden). Deben considerarse no admisibles las actuaciones desarrolladas en parroquias definidas como densamente pobladas (ZDP), recogidas en el anexo IX.

En ningún caso se financiarán actuaciones en suelo forestal que estén previstas en el artículo 25 del Reglamento (UE) 1305/2013.

Artículo 5. *Actividades subvencionables e importe*

1. Podrán ser objeto de las ayudas previstas en esta orden las siguientes actividades:

a) Restauración de ecosistemas naturales como prados de siega, sotos de castaños o bosques de ribera, así como la eliminación de especies exóticas invasoras y restauración de la vegetación característica.

b) Proyectos de creación, mejora y adecuación de centros de interpretación de la naturaleza.

c) Proyectos de señalización (en relación con los planes de gestión de los espacios naturales o de la vida silvestre, como señalización de zonas de caza o pesca).

d) Proyectos de creación y mejora de sendas peatonales, pasarelas, refugios de pesca (en relación con los planes de ordenación piscícola o cinegéticos).



e) Proyectos de conservación del patrimonio inmaterial (etnobotánica, folclore, música, etnología, etc.).

f) Realización de inventarios/estudios sobre el seguimiento y estado de conservación de las especies de flora y fauna y sus hábitats.

g) Campañas de concienciación ambiental:

h) Actividades de información y/o sensibilización para la conservación del patrimonio natural (charlas, jornadas informativas, exposiciones, actividades interactivas, etc.).

2. Pueden ser objeto de ayudas, siempre que se enmarquen en una de las actividades anteriores:

a) Construcción, adquisición o mejora de bienes inmuebles.

b) Compra o arrendamiento con opción de compra de nueva maquinaria y equipos hasta el valor de mercado del producto.

c) Costes generales vinculados a la inversión: honorarios para la asistencia en arquitectura, ingeniería y al asesoramiento en general.

d) Honorarios relativos al asesoramiento sobre la sostenibilidad económica y ambiental, incluidos los estudios de viabilidad.

3. En el caso de las inversiones realizadas en las actuaciones 1.a), 1.c), 1.e), 1.f), 1.g), 1.h), 2.c) y 2.d) de este artículo se concederá el 100 % del coste subvencionable. Para las restantes actuaciones 1.b), 1.d), 2.a), 2.b), se establece una intensidad de la ayuda del 80 % del coste subvencionable.

4. Dentro de las acciones recogidas en el apartado 1.a) de este artículo, como la restauración de prados de siega y sotos de castaños, se excluirán los gastos no relacionados con el servicio público: no serán subvencionables las actuaciones productivas realizadas en terrenos agrícolas objeto de subvención a través de otras medidas del PDR.

5. El importe máximo será de 30.000 euros/proyecto y solo se admitirá una solicitud de ayuda y un único proyecto por solicitante.



6. Dada la naturaleza de las inversiones subvencionables, estas se deben mantener afectas para el fin para el cual se les concedió la subvención, como mínimo durante cinco años.

7. En ningún caso serán subvencionables aquellas actuaciones o actividades que no sean respetuosas con las finalidades y objetivos de los espacios naturales protegidos que formen parte de la zona núcleo de la reserva de la biosfera o que puedan poner en peligro los valores que justifican la protección de esos espacios, recogidos según las prescripciones contenidas en la normativa aplicable a estos espacios.

8. El IVA no será subvencionable.

9. En todo caso, los gastos elegibles se ajustarán a lo establecido en los artículos 45 y 46 del Reglamento (UE) 1305/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, relativo a la ayuda al desarrollo rural a través del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader), y por el que se deroga el Reglamento (CE) 1686/2005 del Consejo, y a lo establecido en el artículo 13 del Reglamento delegado (UE) 807/2013 de la Comisión.

10. Los costes vinculados a las operaciones de inversión, tales como honorarios a la asistencia en arquitectura, ingeniería, al asesoramiento en general o sobre la sostenibilidad económica y ambiental, incluidos los estudios de viabilidad, a los cuales se refiere el artículo 45.2.c) del Reglamento (UE) 1305/2013, no podrán superar el 12 % del coste subvencionable de la inversión.

11. Según el artículo 60 del Reglamento (UE) 1305/2013, únicamente se considerarán subvencionables los gastos efectuados después de presentarse la correspondiente solicitud a la autoridad competente (con excepción de los costes generales previstos en el artículo 45, número 2, letra c), en relación con las operaciones de inversión efectuadas en el marco de medidas incluidas en el ámbito de aplicación del artículo 42 del TFUE).

12. No serán subvencionables los costes de mantenimiento y/o funcionamiento.

13. En ningún caso serán subvencionables los gastos que no se ajusten a los fines de la medida, los no relacionados directamente con el servicio público, los no ajustados en su dimensionamiento y capacidad a las actividades para desarrollar, el material fungible, los gastos corrientes o las tasas y licencias administrativas, las inversiones que sustituyan a otras anteriormente financiadas por el Feader en las que aún no pasaran 5 años desde



la realización, así como las inversiones en locales cuya construcción o adquisición fueran subvencionadas anteriormente por el Feader sin que pasaran 5 años desde su ejecución.

14. Las obras objeto de subvención deberán ajustarse a la legislación vigente y, en particular, la entidad interesada deberá contar con las licencias y autorizaciones preceptivas que sean exigibles por las diferentes administraciones públicas competentes y entidades vinculadas o dependientes de ellas al amparo de la normativa sectorial que pudiera resultar de aplicación. En el caso de ser aprobada, la actuación se entenderá autorizada en el ámbito de la Dirección General de Patrimonio Natural, en el caso de ser necesaria dicha autorización.

15. La entidad beneficiaria podrá subcontratar totalmente la actividad o acción subvencionada, respetando en todo caso las prescripciones contenidas en el artículo 27 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, y en su normativa de desarrollo, así como en la normativa que regula la contratación del sector público. Igualmente, y para garantizar la moderación de costes para todos los gastos incluidos en la solicitud de ayuda, deberán solicitarse como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la contratación y presentarlas junto con la solicitud de ayuda. En ningún caso se podrán subcontratar actividades que aumenten el coste de la actividad subvencionada y no aporten valor añadido a su contenido. No serán subvencionables los costes relativos a los siguientes contratos: a) los que aumenten el valor de ejecución de la operación sin aportar un valor añadido; b) los celebrados con personas intermediarias o asesoras cuyo pago consista en un porcentaje del coste total de la operación, a no ser que la persona beneficiaria justifique ese pago por referencia al valor real del trabajo realizado o de los servicios prestados.

16. También se exigirá la presentación de tres ofertas en el caso de contratos menores.

17. El panel explicativo al que se refiere el artículo 16 de esta orden será subvencionable.

Artículo 6. *Criterios de valoración*

Las ayudas se concederán en base a los criterios de valoración que se indican a continuación, en régimen de concurrencia competitiva:

1. En función del tipo de actuación:

a) Actuaciones que corrigen totalmente los impactos visuales en un núcleo tradicional incluido en alguna ruta de la oferta de uso público de un espacio: 25 puntos.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



b) Actuaciones que corrigen parcialmente los impactos visuales en un núcleo tradicional incluido en alguna ruta de la oferta de uso público del espacio: 20 puntos.

c) Actuaciones que corrigen impactos paisajísticos en elementos del entorno de un núcleo rural tradicional o a lo largo de una ruta de la oferta de uso público de un espacio: 15 puntos.

d) Actuaciones de corrección de impactos en núcleos no vinculados directamente a la oferta de uso público del espacio: 10 puntos.

e) Otras correcciones de impactos paisajísticos: 5 puntos.

2. En función de los beneficios sociales generados por la actividad:

a) Actuaciones en un elemento patrimonial comunal que mantiene su uso en la actualidad: 10 puntos.

b) Actuaciones en un núcleo rural tradicional habitado: 10 puntos.

c) Actuaciones para un uso público museístico a disposición del público: 5 puntos.

3. En función del grado de adecuación de la actividad propuesta a las líneas de actuación establecidas en el correspondiente plan de acción de la reserva de la biosfera del que se trate y a las directrices de gestión establecidas en el Plan director de la Red Natura 2000:

a) Actuaciones recogidas como prioridades de actuación y medidas del plan de acción de la reserva de la biosfera: 25 puntos.

b) Actuaciones recogidas en otros instrumentos específicos de planificación y gestión del espacio protegido: 15 puntos.

c) Actuaciones no incluidas en la planificación del espacio pero contempladas en el Marco de Acción Prioritaria para la Red Natura 2000 en España para el período de financiación 2014-2020: 10 puntos.

d) Actuaciones diferentes de las anteriores: 5 puntos.

4. En función de la localización geográfica de las actuaciones:

a) Actuaciones ubicadas en núcleos tradicionales de especial interés turístico o ubicadas a lo largo de rutas e itinerarios de la oferta de una reserva de la biosfera que además



estén incluidos en lugares de la red Natura 2000 u otros espacios de la Red gallega de espacios protegidos: 20 puntos.

b) Otras actuaciones ubicadas en lugares de reservas de la biosfera que además estén declarados como lugares de la Red Natura 2000 u otros espacios de la Red gallega de espacios protegidos: 15 puntos.

c) Actuaciones ubicadas en núcleos tradicionales de especial interés turístico o ubicadas a lo largo de rutas e itinerarios de la oferta de las reservas de la biosfera correspondiente: 10 puntos.

d) Otras actuaciones en reservas de la biosfera 5 puntos.

5. En función del porcentaje de la superficie del municipio incluida en la red Natura 2000, primándose aquellos con mayor porcentaje de superficie dentro de la Red Natura 2000:

a) Más del 60 % de la superficie del municipio está incluida en la Red Natura 2000: 25 puntos.

b) Entre el 30 % y el 60 % de la superficie del municipio está incluida en la Red Natura 2000: 15 puntos.

c) Menos del 30 % de la superficie del municipio está incluida en la Red Natura 2000: 10 puntos.

6. En función de la población del municipio, dando prioridad a los de menor población:

a) Municipios de menos de 5.000 habitantes: 15 puntos.

b) Municipios con población entre 5.000 y 10.000 habitantes: 10 puntos.

c) Municipios de más de 10.000 habitantes: 5 puntos.

7. En función del porcentaje de afiliaciones a la Seguridad Social en agricultura de las personas residentes en el municipio, dando prioridad a los de mayor actividad agraria:

a) Municipios en los que más del 10 % de las afiliaciones a la Seguridad Social son en el régimen agrario: 15 puntos.



b) Municipios en los que las afiliaciones a la Seguridad social en el régimen agrario están entre el 7 y el 10 %: 10 puntos.

c) Municipios en los que menos del 7 % de las afiliaciones a la Seguridad Social son en el régimen agrario: 5 puntos.

Artículo 7. *Baremación y criterios de desempate*

1. Las ayudas solicitadas serán baremadas según los siguientes criterios generales de valoración:

a) La puntuación máxima de una operación será de 135 puntos.

b) El umbral mínimo para ser subvencionable una operación será de 55 puntos, de los cuales 25 deben obtenerse en los tres primeros criterios.

c) A igualdad de puntos, se dará prioridad a los proyectos localizados en su totalidad en zonas de la Red Natura 2000.

2. La disponibilidad presupuestaria asignada a esta convocatoria limitará el número de expedientes que se vayan a aprobar. En este sentido, se ordenarán las inversiones solicitadas de acuerdo con los criterios de valoración indicados en el artículo anterior y se aprobarán estas inversiones de mayor a menor puntuación hasta agotar el presupuesto disponible y, en su caso, aplicando la regla de desempate especificada anteriormente.

Artículo 8. *Solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes, anexo I, será de 1 mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de esta orden en el *Diario Oficial de Galicia*. Las solicitudes irán dirigidas a los servicios de Patrimonio Natural de la jefatura territorial de la Consejería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda correspondiente. Se entenderá como último día de plazo el correspondiente al mismo ordinal del día de la publicación. Si el último día de plazo es inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente. Si en el mes de vencimiento no hay día equivalente al inicial del cómputo, se entenderá que el plazo expira el último día del mes.

2. Las solicitudes se presentarán por vía electrónica a través del formulario normalizado disponible en la sede electrónica de la Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>), de conformidad con lo establecido en el artículo 24.2 del Decreto 198/2010, de 2 de diciembre, por



el que se regula el desarrollo de la Administración electrónica en la Xunta de Galicia y de las entidades de ella dependientes.

3. Si se presenta la solicitud presencialmente, se requerirá su enmienda a través de su presentación electrónica. A tales efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que fuera realizada la enmienda.

4. Para la presentación de las solicitudes se podrá emplear cualquiera de los mecanismos de identificación y firma admitidos por la sede electrónica de la Xunta de Galicia, incluido el sistema de usuario y clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

Artículo 9. *Documentación necesaria*

Junto con la solicitud, deberá presentarse copia de la siguiente documentación:

1. Para toda persona interesada:

a) Acreditación del/de la representante que figure en la solicitud por cualquier medio válido en derecho de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

b) Anteproyecto o memoria técnica justificativa de las actuaciones firmada por personal técnico competente justificativa de las acciones que deberá contener, como mínimo, la descripción de los trabajos o actividades justificando en el espacio en el que se va a trabajar, superficie de actuación y objetivos ambientales a los que contribuirá la actuación, relación valorada, planos de situación y detalle, presupuesto detallado con el IVA desglosado, calendario y plazo aproximado de ejecución. En el caso de prever recurrir a medios propios de la entidad, se presentará la documentación del proyecto desglosado diferenciando el coste de la mano de obra que se va a usar junto con sus previsibles costes materiales. Se proporcionarán, como mínimo, los datos indicados en lo anexo III.

Cuando la ayuda solicitada sea aprobada y la inversión supere los 12.000 € se presentará, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la notificación de la resolución de concesión de la ayuda, un proyecto con los mismos datos que el documento descriptivo, firmado por personal técnico competente. En el caso de que la documentación técnica presentada junto con la solicitud cumpla con todos los requisitos exigibles a un proyecto de



obra, no será necesaria la presentación de un nuevo proyecto debiendo la persona beneficiaria comunicarlo al Servicio Provincial de Conservación de la Naturaleza en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la notificación de la resolución de concesión.

c) Tres ofertas de tres empresas diferentes presupuestando la ejecución de aquellas unidades que se prevea ejecutar mediante contratación. Los precios de las unidades de obra de las actuaciones subvencionables deben ajustarse al valor de mercado. Las ofertas presentadas deberán incluir los mismos elementos para ser comparables. Se debe respetar la moderación de costes tal y como establece el artículo 48.2.e) del Reglamento de ejecución (UE) 809/2014 de la Comisión, de 17 de julio. Para ello, y para todos los gastos incluidos en la solicitud de ayuda, se deberán solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la contratación y presentarlas con la solicitud de ayuda. Las ofertas presentadas para cada gasto deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Deberán proceder de empresas que tengan como objeto social la fabricación o suministro de los bienes o servicios incluidos en la oferta, salvo en el caso de la compra de terrenos y edificaciones.

b) No podrán proceder de empresas vinculadas entre ellas, ni con la entidad solicitante, en los términos establecidos en la legislación de contratos del sector público.

c) Deberán incluir, como mínimo, el NIF, nombre y dirección de la empresa ofertante, el nombre o razón social de la empresa solicitante de la ayuda, la fecha de expedición y una descripción detallada de los conceptos ofertados. Para que la descripción de los conceptos se considere detallada deberá incluir, en el caso de obra civil e instalaciones, la relación pormenorizada y cuantificada de las unidades de obra que incluya, en el caso de equipaciones, su marca, modelo y características técnicas y, en el caso de presentación de servicios, la descripción detallada de estos.

No se considerarán admisibles las ofertas presentadas que no reúnan estos requisitos, lo cual podrá dar lugar a la exclusión como subvencionable del gasto justificado con esa oferta.

La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a los criterios de eficiencia y economía, y debe justificarse expresamente en una memoria la elección, basada en los criterios señalados, cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



Excepcionalmente, en el caso de conceptos subvencionables que por sus características especiales no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo ofrezcan, la moderación de costes podrá justificarse alternativamente mediante un informe de un tasador, perito o de un organismo público autorizado en el cual se determine justificadamente su valor de mercado.

No se considerarán subvencionables los gastos en los que no se justifique la moderación de costes conforme a los criterios y requisitos señalados en este punto.

d) Autorizaciones o permisos correspondientes para llevar a cabo la intervención o, al menos, su solicitud.

2. Se debe presentar, además, la siguiente documentación complementaria:

a) Certificación expedida por la secretaría del ayuntamiento relativa a la resolución adoptada por el órgano local competente, en la cual dispone solicitar la subvención regulada en esta orden y de la disponibilidad de los terrenos, en caso de ser necesario.

b) Certificación expedida por la secretaría del ayuntamiento relativa a la titularidad municipal del bien, en caso de que estén previstas actuaciones sobre bienes inmuebles.

La documentación complementaria se presentará obligatoriamente por vía electrónica. Las entidades interesadas se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presentan. Si presenta la documentación complementaria presencialmente, será requerida para que la enmiende a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación aquella en la que fuera realizada la enmienda.

Siempre que se realice la presentación de documentos separadamente de la solicitud, se deberá indicar el código y el órgano responsable del procedimiento, el número de registro de entrada de la solicitud y el número de expediente, si se dispone de él.

En caso de que alguno de los documentos a presentar de forma electrónica supere los tamaños límite establecidos por la sede electrónica o tenga un formato no admitido por la sede electrónica de la Xunta de Galicia, se permitirá la presentación de forma presencial dentro de los plazos previstos y en la forma indicada en el párrafo anterior. La información actualizada sobre el tamaño máximo y los formatos admitidos puede consultarse en la sede electrónica de la Xunta de Galicia.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



Artículo 10. Comprobación de datos**1. Para toda persona interesada:**

a) NIF de la entidad solicitante.

b) DNI/NIE de la persona representante, en su caso.

c) Documento que acredite la titularidad de los terrenos o bienes.

d) Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.

e) Certificado de estar al corriente del pago con la Seguridad Social.

f) Certificado de estar al corriente del pago con la Consellería de Hacienda.

g) Fichas Sixpac de las parcelas beneficiadas por la acción a partir de las referencias proporcionadas por la entidad solicitante.

2. En caso de que las entidades interesadas se opongan a esta consulta, deberán indicarlo en el cuadro correspondiente habilitado en el anexo I y adjuntar los documentos.

3. Excepcionalmente, en caso de que alguna circunstancia imposibilita la obtención de los citados datos, se podrá solicitar a las entidades interesadas la presentación de los documentos correspondientes.

Artículo 11. Trámites administrativos posteriores a la presentación de solicitudes

Todos los trámites administrativos que las personas interesadas deban realizar durante la tramitación de este procedimiento deberán ser realizados electrónicamente accediendo a la carpeta del ciudadano de la persona interesada disponible en la sede electrónica de la Xunta de Galicia.

Artículo 12. Propiedad intelectual

La Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda podrá reproducir, almacenar y distribuir por cualquiera medio, electrónico, en soporte papel u otros semejantes, la información obtenida en los trabajos subvencionados mediante esta orden de convocatoria



de ayudas, citando las fuentes de las personas titulares de los derechos de propiedad intelectual y respetando, en todo caso, las prescripciones contenidas en la normativa de protección de datos de carácter personal.

Artículo 13. Órganos de gestión y resolución

1. La evaluación de la documentación presentada junto con la solicitud la realizarán los servicios de Patrimonio Natural de las jefaturas territoriales de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda. En relación con la solicitud de ayuda, el órgano instructor comprobará que la operación cumple las obligaciones establecidas por la normativa de la Unión Europea, la legislación nacional y el Programa de desarrollo rural, entre ellas las relativas a las ayudas estatales y demás normas y requisitos obligatorios.

2. Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria, el órgano instructor requerirá a la entidad interesada para que la enmiende en el plazo de 10 días, en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, con la indicación de que, si así no lo hiciera, se tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que deberá dictarse en los términos previstos en el artículo citado.

3. Los servicios de Patrimonio Natural de las jefaturas territoriales de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda remitirán a la Dirección General de Patrimonio Natural los expedientes, junto con un informe-propuesta de aprobación y una tabla con la baremación propuesta de las solicitudes según los criterios reflejados en el artículo 6 de esta orden y de otro informe complementario relativo a cada una de las solicitudes firmado por el personal técnico competente de esta consellería, en el que se indique si la actuación está incluida específicamente o es coherente con un instrumento de planificación. En caso de que la acción o actividad se realice en un espacio natural protegido, el informe ambiental debe analizar si es respetuosa con las finalidades y objetivos y no ponen en peligro los valores de protección de dicho espacio, además de constituir un uso permitido o autorizable en el/los instrumentos de planificación.

4. Los expedientes serán evaluados definitivamente por una comisión creada a tal fin. Esta comisión estará compuesta por la persona titular de la Subdirección General de Espacios Naturales, que la presidirá, y por las personas titulares de la jefatura del Servicio de Conservación de Espacios Naturales y de la jefatura de la Sección de Espacios Naturales en los servicios centrales. Esta última actuará como secretaria. Auxiliará a la comisión de evaluación una persona, que sea técnica de la Dirección General de Patrimonio Natural,

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



designada a tal efecto por la persona titular. La composición de la comisión de evaluación procurará una composición equilibrada entre hombres y mujeres.

5. Si alguna de las personas integrantes de la comisión no pudiera participar en una sesión por cualquier causa, será sustituida por un/una funcionario/a de la dirección general designado/a por la persona titular.

6. La comisión de evaluación dará traslado de sus propuestas de resolución a la persona titular de la Dirección General de Patrimonio Natural a quién corresponderá dictar la resolución del procedimiento de acuerdo con el dispuesto en la disposición final primera de esta orden.

7. La propuesta de resolución, conforme a los criterios contenidos en el artículo 6 y las disponibilidades presupuestarias, hará mención a las entidades para las cuales se propone la concesión de subvención, y la cuantía de esta de modo individualizado, especificando su evaluación según la aplicación de los criterios seguidos para efectuarla. Las solicitudes para las cuales se proponga su denegación se relacionarán con indicación de su causa.

Artículo 14. *Resolución*

1. El plazo para resolver será de tres meses desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diario Oficial de Galicia*. Si el último día de plazo es inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

2. Transcurrido el plazo para resolver sin que la entidad interesada recibiera comunicación expresa, se entenderán desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo, conforme prevé el artículo 23.5 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, sin perjuicio de obligación legal de resolver expresamente conforme a lo dispuesto en los artículos 21 y 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

3. En la resolución que se dicte se especificarán los gastos subvencionables, el importe de la subvención concedida, los plazos de ejecución y las condiciones generales y particulares de la subvención. Se informará a las entidades beneficiarias de que la medida se subvenciona en virtud de un programa cofinanciado por el Feader, en el marco de la submedida 7.6 del Programa de desarrollo rural de Galicia 2014-2020. Se les informará igualmente de sus responsabilidades de publicidad según lo establecido en el anexo III del Reglamento de ejecución (UE) 808/2014 de la Comisión, de 17 de julio. En todo caso, el plazo para la ejecución será improrrogable.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



4. La resolución se motivará de conformidad con lo dispuesto en esta orden y en la legislación vigente en materia de subvenciones. Constará de la relación de entidades solicitantes a las cuales se les concede la ayuda, de manera expresa y, en su caso, la desestimación del resto de las solicitudes.

Artículo 15. *Recursos*

1. La resolución dictada pondrá fin a la vía administrativa y contra ella se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la dictó o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, conforme disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se produzca la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

2. El plazo para la interposición de recurso de reposición será de un mes, si el acto es expreso. Transcurrido dicho plazo, únicamente podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, sin perjuicio, en su caso, de la procedencia del recurso extraordinario de revisión. Si el acto no es expreso, la entidad solicitante podrá interponer recurso de reposición en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en el que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.

3. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso será de un mes. Contra la resolución de un recurso de reposición no podrá interponerse de nuevo dicho recurso.

4. Se podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Galicia en el plazo de dos meses si la resolución es expresa.

Artículo 16. *Publicidad, transparencia y buen gobierno*

1. La relación de las subvenciones concedidas se publicarán en el *Diario Oficial de Galicia* con la indicación de norma reguladora, entidad beneficiaria, crédito presupuestario, cuantía y finalidad de la subvención.

2. De conformidad con el artículo 17 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y con el artículo 15 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, la consellería responsable de la iniciativa publicará en su página web oficial la relación de las entidades beneficiarias y el importe de las ayudas concedidas. Incluirá,



igualmente, las referidas ayudas y las sanciones que, a consecuencia de ellas, pudieran imponerse en los correspondientes servicios públicos, por lo que la presentación de la solicitud lleva implícita la autorización para el tratamiento necesario de los datos de las entidades beneficiarias y la referida publicidad.

3. En virtud de lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, las personas físicas y jurídicas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la Administración con la que se encuentren vinculadas, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento por aquella de las obligaciones previstas en el título I de la citada ley.

4. Por otra parte, de conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b) y 20.8.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se tramitará a la Base de datos nacional de subvenciones la información requerida por esta, el texto de la convocatoria para su publicación en la citada base y su extracto en el *Diario Oficial de Galicia*.

5. La entidad beneficiaria de las ayudas deberá cumplir con la exigencia de publicidad de la ayuda concedida al amparo del artículo 15.3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y su normativa de desarrollo.

6. Asimismo, conforme al anexo III del Reglamento (UE) 808/2014, de la Comisión, de 17 de julio, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) 1305/2013, y a las prescripciones técnicas establecidas en la Estrategia de información y publicidad del PDR 2014-2020 de Galicia, la entidad beneficiaria de las ayudas deberá cumplir con la normativa sobre información y publicidad de las ayudas del fondo Feader. De este modo, siempre que la ejecución de la actividad lo permita, deberá poner un panel de tamaño A3 (297×420 mm), en un lugar bien visible, preferentemente en el acceso al recinto en los casos de las subvenciones concedidas para inversiones materiales (anexo VII), que hará referencia clara e inequívoca a la ayuda concedida con expresión de los datos identificativos de esta orden, acompañados por el logotipo oficial de la Xunta de Galicia y de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda, el logotipo del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y el logotipo y lema del Feader, así como una referencia a la medida del PDR de Galicia por la que se financia la inversión. Antes de su instalación, deberá solicitarse la aprobación del servicio de Patrimonio Natural correspondiente. La entidad beneficiaria deberá proporcionar información sobre el proyecto en el cual destacará la ayuda financiera de la Unión Europea, y que deberá permanecer durante todo el período de mantenimiento de la inversión.

7. Se hará mención a la ayuda financiera de la Unión en la página web oficial de los ayuntamientos beneficiarios.



Artículo 17. Notificación de la resolución y aceptación

1. Las notificaciones de resoluciones y actos administrativos se practicarán por medios electrónicos, en los términos previstos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

2. Las notificaciones electrónicas se realizarán mediante el Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, disponible a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>). Este sistema remitirá a las entidades interesadas avisos de puesta a disposición de las notificaciones a cuenta de correo y/o teléfono móvil que consten en la solicitud. Estos avisos no tendrán, en ningún caso, efectos de notificación practicada y su falta no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

3. En este caso las personas interesadas deberán crear y mantener su dirección electrónica habilitada única a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos los procedimientos administrativos tramitados por la Administración general y del sector público autonómico. En todo caso, la Administración general podrá de oficio crear la indicada dirección, a los efectos de asegurar el cumplimiento por las personas interesadas de su deber de relacionarse por medios electrónicos.

4. Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido, y se entenderán rechazadas cuando transcurrieran 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

5. Si el envío de la notificación electrónica no es posible por problemas técnicos, la Administración general y las entidades del sector público autonómico practicarán la notificación por los medios previstos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

6. La ayuda se entenderá aceptada si en el plazo de 10 días naturales contados desde el día siguiente al de la notificación de la resolución de concesión de dicha ayuda, la entidad beneficiaria no comunica su renuncia (anexo IV) ante la Dirección General de Patrimonio Natural.

Si así no lo hace en el indicado plazo, se entenderá que la acepta.

7. En el caso de renunciaciones por parte de entidades beneficiarias, se podrán dictar nuevas resoluciones en función de las disponibilidades presupuestarias derivadas de las renunciaciones, siempre que existan solicitantes que cumplan con los requisitos para beneficiarse de las ayudas y que su solicitud obtuviera puntuación suficiente en aplicación de los criterios de valoración.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



8. La Administración velará porque en la notificación de concesión de la ayuda se informe a las personas beneficiarias de que la medida se subvenciona en virtud de un programa cofinanciado por el Feader, y de la medida y de la prioridad del PDR del que se trata.

Artículo 18. *Modificación de la resolución*

1. Toda alteración en las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17.4 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y según lo establecido en la normativa que regula su desarrollo.

2. Durante la ejecución de las actuaciones no se admitirá ninguna modificación de las inversiones para las cuales se concedió la ayuda que suponga el incremento de su importe ni la inclusión de nuevos elementos o gastos. Sin necesidad de instar procedimiento de modificación de la resolución, la Dirección General de Patrimonio Natural podrá aceptar variaciones en las partidas de gasto aprobadas, con la condición de que las variaciones no superen en conjunto el 10 % del presupuesto, que no aumente el importe total del gasto aprobado y que no desvirtúen las características del proyecto y las condiciones que fueron tenidas en cuenta para la resolución de la concesión.

Artículo 19. *Compatibilidad*

Las ayudas previstas en esta orden serán compatibles con otras subvenciones de cualquier otra Administración pública para las mismas finalidades no financiadas con fondos comunitarios, siempre que la suma de las subvenciones concedidas no supere el importe total de los gastos subvencionables, conforme a lo establecido en el artículo 17.3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio. Los gastos financiados al 100 % mediante la presente línea de ayudas no podrán financiarse con otras fuentes. Igualmente, deberá tenerse en cuenta lo dispuesto en el número 11 del artículo 65 del Reglamento (UE) 1303/2013.

Artículo 20. *Justificación y pago*

1. En caso de que las acciones solicitadas sean inversiones, las entidades beneficiarias podrán solicitar un anticipo de un 50 % como máximo de la ayuda pública concedida (anexo VIII), en las condiciones descritas en el artículo 63 del Reglamento (UE) 1305/2013. La entidad beneficiaria deberá solicitarlo por escrito ante la Dirección General de Patrimonio



Natural en un plazo de 10 días contados desde el siguiente al de la notificación de la resolución de concesión de la ayuda.

2. Aquellas acciones que no tengan naturaleza de inversión (estudios, inventarios, charlas, jornadas divulgativas, etc.), no serán susceptibles de anticipo.

3. Junto con la solicitud de anticipo (anexo VIII) deberán presentar la garantía escrita de la presidencia de la alcaldía por el 110 % del importe anticipado y, si finalizado el plazo de justificación final de la actuación esta no se hubiera realizado, no se tendría derecho al importe percibido.

4. No será subvencionable ningún gasto previo efectuado con anterioridad a la fecha de la inspección de campo a la que se refiere el artículo 22.1 de esta orden.

5. Una vez efectuada la inversión, la entidad beneficiaria deberá comunicarlo mediante el anexo V al Servicio de Patrimonio Natural de la jefatura territorial de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda correspondiente.

6. Los servicios de Patrimonio Natural de las jefaturas territoriales de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda deberán certificar, después de la inspección *in situ*, que las inversiones fueron realizadas de acuerdo con la resolución aprobada.

7. En caso de que la inversión tenga como objeto una campaña ambiental o de divulgación, deberá presentarse una memoria que contenga, como mínimo, los datos establecidos en el anexo X. En dicha memoria se tendrá en cuenta que todas las acciones formativas, divulgativas y de sensibilización deberán estar libres de mensajes que reproduzcan estereotipos de género.

8. En el caso de ejecuciones parciales de la actividad, y con la condición de que no comprometan la finalidad de la actividad objeto de la subvención, se detraerá de la ayuda inicialmente concedida la parte proporcional de la actividad no ejecutada. En este caso, el porcentaje mínimo de ejecución del proyecto no podrá ser inferior al 70 % del coste de la actuación subvencionada. Por otra parte, si ejecutada la actividad el coste justificado de la actividad o inversión fuera inferior al que figura en la resolución de concesión, se mantendrá la ayuda pero se disminuirá proporcionalmente su importe.

En caso de discrepancias entre el importe de la ayuda cuyo pago se solicita y el importe de la ayuda correspondiente a las inversiones de las cuales los servicios provinciales de

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



Patrimonio Natural certifican su correcta realización, se aplicará el Reglamento de ejecución (UE) 1242/2017 de la Comisión, que modifica el Reglamento de ejecución (UE) 809/2014 de la Comisión, de 17 de julio, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, en lo que respecta a la aplicación de los procedimientos de control y la condicionalidad en relación con las medidas de ayuda al desarrollo rural.

Se establecerá:

a) El importe para abonar a la entidad beneficiaria en función exclusivamente de la solicitud de pago presentada.

b) El importe para abonar a la entidad beneficiaria tras el estudio de la admisibilidad de la solicitud de pago, documentación justificativa presentada y realidad física de las inversiones correspondientes.

Si el importe establecido según el apartado a) supera al importe establecido según el apartado b) en más de un 10 %, el importe para pagar resultará de aplicar una reducción al importe establecido según el apartado b) igual a la diferencia entre los dos importes citados.

9. Junto con la notificación final de los trabajos y la solicitud de pago (anexo V), la entidad beneficiaria deberá presentar, a los efectos de justificación de la actividad o acción subvencionada, las facturas originales y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa por el importe total de la inversión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, en su normativa de desarrollo y en la normativa comunitaria aplicable. Las facturas se marcarán con un sello en el que se indique la orden reguladora de la subvención para cuya justificación fueron presentadas y si el importe de lo justificado se imputa total o parcialmente a la subvención, indicando, en este último caso, la cuantía exacta que resulte afectada por la subvención, así como que es cofinanciada con el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader). Además, se acompañará de alguno de los siguientes documentos justificativos del pago:

a) Justificante bancario del pago por la entidad beneficiaria (justificante de transferencia bancaria, justificante bancario de ingreso en efectivo por ventanilla, certificación bancaria, etc.) en el que conste, de manera expresa, el número de la factura objeto de pago, identificación de la entidad beneficiaria que paga y de la persona destinataria del pago, que deberá coincidir con la persona, empresa o entidad que emitió la factura, con



fecha anterior a la de justificación de los trabajos y a la cantidad o cantidades que figuren en dichas facturas.

b) Si el pago se instrumenta mediante efectos mercantiles que permitan el pago aplazado (cheque, pagaré, letra de cambio, etc.) se facilitará la factura junto con la copia del efecto mercantil y la documentación bancaria (extracto de la cuenta de la entidad beneficiaria, documento bancario acreditativo del pago, etc.) en el que conste claramente que la actuación subvencionada fue efectivamente pagada dentro del plazo de justificación.

c) En caso de que la entidad beneficiaria realice los trabajos con medios propios, deberá presentar con la solicitud la documentación del proyecto desglosado, diferenciando el coste de la mano de obra que va a adjuntar junto con los previsibles costes materiales de la forma siguiente:

– Presupuesto completo del proyecto de obra que debe detallar la cantidad total de horas de las diferentes categorías profesionales que intervienen en la ejecución de cada una de las distintas unidades de obra del proyecto. El coste horario de la mano de obra se calculará en base al coste que suponen las nóminas de las personas trabajadoras con las que se va a ejecutar la obra.

Asimismo, el presupuesto hará una previsión de la necesidad de compra de materiales o empleo de los propios con la correspondiente imputación de costes de amortización de los mismos.

– Informe en que se describa en que va a consistir tal aportación (materias primas, mano de obra, bienes de equipo...), diferenciándose si se trata de una aportación para todo el proyecto o bien para unidades de obra concretas:

- Cuando la mano de obra participe en todo el proyecto, se debe acercar un documento denominado «Justificación de precios» en el que se totalice el número de horas necesarias por categorías para su realización y las unidades de material utilizadas.

- Cuando la aportación en especie se produzca en unidades de obra concretas, el personal técnico encargado de la redacción tendrá que especificar en cada una de las unidades el número de horas de la aportación y unidades de material empleadas.

– Se debe proporcionar, además, un certificado de la persona titular de la secretaría del ayuntamiento donde quede acreditado que ese personal se dedicó el número de horas que corresponda a la ejecución del proyecto.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



– Mano de obra propia remunerada: deben acercarse las nóminas correspondientes al tiempo dedicado por la persona trabajadora a la ejecución del trabajo, certificando específicamente el empleo del porcentaje de tiempo que la persona trabajadora dedica al proyecto, así como la documentación acreditativa del pago de las nóminas, cargas sociales y retención de IRPF.

– Costes materiales: en los casos de compra de materiales, deben adjuntarse las facturas acreditativas de ese gasto y los justificantes de pago igual que en cualquier otra operación Feader.

Si se utilizan medios materiales propios (maquinaria, materiales, etc.) la entidad beneficiaria debe imputar al proyecto los costes de amortización de esos equipos o materiales, costes que deben calcularse de conformidad con las normas de contabilidad, debiendo aportar la documentación acreditativa del sistema de cálculo utilizado.

d) En caso de que la actividad subvencionada se realice mediante contribuciones en especie en forma de provisiones de obras, bienes, servicios, terrenos o bienes inmuebles por los cuales no se efectuará ningún pago en efectivo documentado con facturas o documentos de valor probatorio equivalente, podrán ser subvencionables en las condiciones descritas en el artículo 69 del Reglamento (UE) 1303/2013.

10. En el momento de la justificación, con anterioridad al pago, la entidad beneficiaria deberá presentar una declaración complementaria del conjunto de las ayudas solicitadas, tanto de las aprobadas o concedidas como de las pendientes de resolución, para esta misma finalidad, de las distintas administraciones públicas competentes o de sus entidades vinculadas o dependientes (anexo II).

11. El plazo para la notificación del fin de las acciones y presentación de la solicitud de pago de las ayudas tendrá la fecha límite de 29 de noviembre de 2019. A estos efectos se considerará gasto realizado el que fue efectivamente abonado con anterioridad a la finalización del período de justificación.

Artículo 21. *Financiación y distribución del crédito.*

1. Esta orden se financiará con cargo a las aplicaciones presupuestarias 07.03.541B.760.0 del código de proyecto 201600068 de los presupuestos de la Dirección General de Patrimonio Natural por un importe de 600.000 euros para el año 2019.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



2. Se financiará íntegramente con cargo al Programa de desarrollo rural de Galicia, con una aportación del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader) del 75 %, una aportación del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación del 7,50 %, y una aportación de la Xunta de Galicia del 17,50 %.

3. Esta dotación inicial podrá ser modificada y/o incrementada con aportaciones adicionales sin nueva convocatoria previa tras la oportuna tramitación presupuestaria en proporción al número de solicitudes y a las disponibilidades presupuestarias, con cargo a las mismas aplicaciones y en las condiciones previstas en el artículo 31.2 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

Artículo 22. *Información y control*

1. La Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda podrá, en cualquier momento, inspeccionar y controlar el destino de las ayudas y el cumplimiento de los fines para los cuales fueron concedidas. En consecuencia, los servicios de Patrimonio Natural de las jefaturas territoriales de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda podrán hacer visitas e inspecciones en los lugares donde se realizan las actividades, para comprobar su adecuación a la normativa vigente, así como solicitar, en cualquier momento de la tramitación del procedimiento, cuanta documentación se considere necesaria para comprobar la adecuada ejecución de las actividades que fueron objeto de las ayudas. En particular, con anterioridad a la concesión de las ayudas todas las actuaciones serán inspeccionadas por los servicios de Patrimonio Natural que levantarán acta de no inicio.

2. La entidad beneficiaria se compromete a someterse a las actuaciones de control que deba efectuar la entidad concedente, a las de control financiero que correspondan a la Intervención General de la Comunidad Autónoma en relación con las subvenciones y ayudas concedidas, y a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas y del Consejo de Cuentas, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y a las instancias comunitarias de control derivadas de la aplicación de los reglamentos de ejecución (UE) 808/2014 y 809/2014 de la Comisión, de 17 de julio.

3. Les será de aplicación a las ayudas recogidas en esta orden el régimen de controles, reducciones y exclusiones reguladas en el Reglamento (UE) 809/2014 de la Comisión, de 17 de julio, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en lo que respecta a la aplicación de los procedimientos de control y la condicionalidad en relación con las medidas de ayuda al desarrollo rural.



4. La Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda, al amparo de lo establecido en el Reglamento (UE) 809/2014 de la Comisión, de 17 de julio, realizará controles administrativos de todas las solicitudes de ayuda y de pago con respecto a todos los aspectos que sea posible controlar en relación con la admisibilidad de la solicitud, así como controles sobre el terreno antes del pago final de una muestra que represente al menos el 5 % del gasto público de cada año civil, así como la posibilidad, en su caso, de sometimiento a controles a posteriori, dada la posibilidad de realizar actividades de inversión.

5. Las entidades beneficiarias de las ayudas previstas en esta orden tienen la obligación de facilitar toda la información que les sea requerida, ya sea la documentación complementaria que los órganos correspondientes de la Dirección General de Patrimonio Natural puedan exigir durante la tramitación del procedimiento o la información que les sea requerida por la Intervención General de la Comunidad Autónoma de Galicia, por el Tribunal de Cuentas y por el Consejo de Cuentas, en el ejercicio de sus funciones de fiscalización y control del destino de las ayudas públicas.

6. A efectos de comprobación y control, las entidades beneficiarias deberán conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos percibidos, incluidos los documentos electrónicos, al menos durante 5 años desde el último pago.

7. Las entidades beneficiarias tienen la obligación de llevar un sistema de contabilidad separado o bien un código contable adecuado para todas las transacciones relativas a la operación subvencionada.

8. Igualmente, las entidades beneficiarias de las ayudas tienen la obligación de proporcionar a la autoridad de gestión, a las personas evaluadoras designadas o a otros organismos en los que dicha autoridad delegara la realización de este tipo de tareas, toda la información necesaria para poder realizar el seguimiento y la evaluación del programa. Para el cumplimiento de esta obligación, la entidad beneficiaria se compromete a autorizar al órgano gestor de estas ayudas el acceso y consulta a la información que precise.

9. Las entidades beneficiarias tienen la obligación de cumplir con la normativa de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.



Artículo 23. *Revocación y reintegro*

1. Procederá la revocación de las ayudas concedidas, así como el reintegro total o parcial de las cuantías percibidas y la exigencia de los intereses de demora, de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas u ocultando aquellas que lo impedirían.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad o del proyecto o no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 20 de esta orden y en la legislación aplicable en materia de subvenciones.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión y publicidad contenidas en los puntos 2 y 3 del artículo 16 de esta orden.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero incluidas en esta orden y en el resto de la legislación aplicable en materia de subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, de registro o de conservación de documentos cuando de ello derive la imposibilidad de verificar el uso dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, para la misma finalidad, procedentes de cualquier Administración o ente público o privado, estatal, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos por ellas asumidos con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se consiguen los objetivos, se realiza la actividad, se ejecuta el proyecto o se adopta el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos por ellas adquiridos con motivo de la concesión de la subvención distintos de los anteriores, cuando de ello derive la imposibilidad de verificar el uso dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, ayudas, ingresos o recursos, para la misma



finalidad, procedentes de cualquier Administración o ente público o privado, estatal, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

h) Adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 107 a 109 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea, de una decisión de la cual derive una necesidad de reintegro.

i) Incumplimiento de cualquiera de los deberes de la entidad beneficiaria incluidas en esta orden y en la normativa que resulta de aplicación.

2. En estos supuestos, la Consellería reclamará directamente la devolución de las cantidades abonadas en concepto de ayudas y los intereses de demora producidos en función del tiempo transcurrido entre la finalización del plazo de pago para la entidad beneficiaria indicado en la orden de recuperación, que no podrá fijarse en más de 60 días, y la fecha de reembolso o deducción, de acuerdo con el artículo 7 del Reglamento de ejecución (UE) 809/2014 de la Comisión, de 17 de julio, sin perjuicio de las responsabilidades a las que hubiera lugar.

De descubrirse que una entidad beneficiaria efectuó deliberadamente una declaración falsa, el expediente de ayuda del que se trate quedará excluido de la ayuda del Feader y se recuperarán todos los importes abonados por dicho expediente. Además, la entidad beneficiaria quedará excluida del Feader durante el ejercicio del año siguiente.

3. En los casos de anulación o minoración por certificación final de las cantidades inicialmente aprobadas, las dotaciones presupuestarias resultantes podrán ser adjudicadas a otras entidades beneficiarias de acuerdo con la relación de prioridades y la orden establecida.

4. En aquellos supuestos en los que el importe de las subvenciones recibidas por la beneficiaria excedan los costes de la actividad, se procederá a solicitar la devolución de la cantidad percibida que exceda del coste real de la actividad con los intereses de demora correspondientes.

5. En todo caso, el procedimiento de reintegro estará a las prescripciones contenidas en el título II de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y en el título V de Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el reglamento de dicha Ley.

Artículo 24. *Infracciones y sanciones*

A las entidades beneficiarias les será de aplicación, en sus propios términos, el régimen de infracciones y sanciones en materia de subvenciones establecido en el título IV de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, así como el procedimiento legalmente previsto.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



Del mismo modo, será de aplicación el Reglamento (UE) 809/2014 de la Comisión, de 17 de julio, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en lo que respecta a la aplicación de los procedimientos de control y la condicionalidad en relación con las medidas de ayuda al desarrollo.

Disposición adicional primera. *Información básica sobre protección de datos personales*

Los datos personales recaudados en este procedimiento serán tratados en su condición de responsable por la Xunta de Galicia-Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda con las finalidades de llevar a cabo a tramitación administrativa que se derive de la gestión de este procedimiento y la actualización de la información y contenidos de la carpeta ciudadana.

El tratamiento de los datos se basa en el cumplimiento de una misión de interés público o en el ejercicio de poderes públicos, conforme la normativa recogida en la ficha del procedimiento incluida en la Guía de procedimientos y servicios, en el propio formulario anexo y en las referencias recogidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamientos podrán fundamentarse en el consentimiento de las personas interesadas, reflejándose esta circunstancia en dicho formulario.

A fin de darle la publicidad exigida al procedimiento, los datos identificativos de las personas interesadas serán publicados conforme a lo descrito en la presente norma reguladora a través de los distintos medios de comunicación institucionales de los que dispone la Xunta de Galicia como diarios oficiales, páginas web o tableros de anuncios.

Las personas interesadas podrán acceder, rectificar y suprimir sus datos, así como ejercitar otros derechos o retirar su consentimiento, a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o presencialmente en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, según se explicita en la información adicional recogida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>

Disposición adicional segunda

En caso de que, atendidas las solicitudes presentadas en esta convocatoria, haya un remanente de crédito, se podrá reabrir el plazo tantas veces como se considere oportuno, hasta agotar la consignación presupuestaria, por orden publicada en el *Diario Oficial de Galicia*.

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3



Disposición final primera. *Delegación de competencias*

Se autoriza expresamente a la persona titular de la Dirección General de Patrimonio Natural para actuar por delegación de la persona titular de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda para resolver la concesión, denegación, modificación u otras incidencias de las subvenciones previstas en esta orden, así como para autorizar y disponer gastos, reconocer la obligación y proponer los correspondientes pagos, en relación con lo dispuesto en el artículo 73.a) del Decreto legislativo 1/1999, de 7 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de régimen financiero y presupuestario de Galicia.

Asimismo, se delegan en la persona titular de la Dirección General de Patrimonio Natural las facultades relativas a los procedimientos de reintegro señaladas en el título II de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

Disposición final segunda. *Desarrollo*

Se autoriza a la persona titular de la Dirección General de Patrimonio Natural para dictar, en el ámbito de sus competencias, las instrucciones necesarias para el cumplimiento del establecido en esta orden.

Disposición final tercera. *Entrada en vigor*

Esta orden producirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 6 de agosto de 2019

Ángeles Vázquez Mejuto
Conselleira de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3




XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO I

PROCEDIMIENTO AYUDAS PARA ESTUDIOS E INVERSIONES VINCULADAS A LA CONSERVACIÓN, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL Y A LA SENSIBILIZACIÓN ECOLÓGICA EN LA RED DE RESERVAS DE LA BIOSFERA DE GALICIA	CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO MT724A	DOCUMENTO SOLICITUD
---	---	-------------------------------

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE						
ENTIDAD LOCAL						NIF
TIPO	NOMBRE DE LA VÍA			NÚM.	BLOQUE	PISO
PARROQUIA				LUGAR		
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	AYUNTAMIENTO		LOCALIDAD		
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO				

Y, EN SU REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquier medio válido en derecho)			
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NIF

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Notifíquese a: <input type="radio"/> Entidad solicitante <input type="radio"/> Persona o entidad representante	
Todas las notificaciones a las personas interesadas se realizarán sólo por medios electrónicos a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, https://notifica.xunta.gal .	
Solo se podrá acceder a la notificación con el certificado electrónico asociado al NIF de la persona indicada.	
Se enviarán avisos de puesta a disposición de la notificación al correo electrónico y/o teléfono móvil facilitados a continuación:	
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS	
Declaro, bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos consignados relativos a la cuenta bancaria indicada.	
TITULAR DE LA CUENTA	NÚMERO DE LA CUENTA BANCARIA (24 DÍGITOS)
	IBAN <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

OBJETO DE LA SOLICITUD
<input type="checkbox"/> Grupo 1.a) Actividades dirigidas a la restauración de ecosistemas naturales. <input type="checkbox"/> Grupo 1.b) Proyectos de creación, mejora y adecuación de centros de interpretación de la naturaleza. <input type="checkbox"/> Grupo 1.c) Proyectos de señalización (en relación con los planes de gestión de la vida silvestre, como señalización de zonas de caza o pesca). <input type="checkbox"/> Grupo 1.d) Proyectos de conservación del patrimonio inmaterial (etnobotánica, folclore, música, etnología,...). <input type="checkbox"/> Grupo 1.e) Realización de inventarios/estudios sobre el seguimiento y estado de conservación de las especies de flora y fauna y sus hábitats. <input type="checkbox"/> Grupo 1.f) Campañas de concienciación ambiental <input type="checkbox"/> Grupo 1.g) Actividades de información y/o sensibilización para la conservación del patrimonio natural (charlas, jornadas informativas, exposiciones, actividades interactivas, etc.)





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDAANEXO I
(continuación)

DATOS ESPECÍFICOS DEL PROCEDIMIENTO

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONABLE

PRESUPUESTO SIN IVA(€)

ACUERDO DE APROBACIÓN (referencia al
decreto, resolución, acuerdo de
gobierno, etc.)

DENOMINACIÓN DEL INSTRUMENTO DE PLANIFICACIÓN DONDE SE ENMARCA LA MEDIDA

REFERENCIA SIGPAC de las parcelas beneficiadas

Superficie Natura 2000
beneficiada por la acción (ha)

DESCRIPCIÓN SINTÉTICA DE LA ACTUACIÓN:

LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas:

- ☐ No solicitó ni se le concedió ninguna otra ayuda para este mismo proyecto o conceptos para los que solicita esta subvención.
- ☐ Sí solicitó y/o se le concedieron, o están pendientes de resolución de concesión, otras ayudas para este mismo proyecto o conceptos para los que solicita esta subvención, que son las que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. Que en relación con ayudas de minimis:

- ☐ No solicitó ni se le concedió ninguna ayuda de minimis.
- ☐ Sí solicitó y/o se le concedieron ayudas de minimis, que son las que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	AÑO	DISPOSICIÓN REGULADORA	IMPORTE (€)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Asimismo, se compromete a comunicar inmediatamente cuantas ayudas solicite y/u obtenga en régimen de minimis de otras administraciones públicas o de otros entes públicos, nacionales o internacionales, a partir de la fecha de esta declaración.

3. Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se adjuntan son ciertos.
4. No estar incurso/a en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
5. No estar incurso/a en ninguna clase de inhabilitación para la obtención de ayudas previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
6. Estar al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, conforme al artículo 10.2.g) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y el artículo 9 del Reglamento de subvenciones de Galicia, aprobado por el Decreto 11/2009, de 8 de enero.
7. Que son ciertos los datos que se consignan en la solicitud relativos a la cuenta bancaria en la que se efectuará el pago de las ayudas, así como que la persona solicitante es su titular.
8. Estar al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no tener pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma de Galicia.

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO I
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

Para todo tipo de solicitante

- ☐ Acreditación de la representación
- ☐ Anteproyecto o memoria técnica justificativa de las actuaciones firmada por personal técnico competente que deberá contener, como mínimo, la descripción de los trabajos o actividades justificando el espacio en el que se va a trabajar, superficie de actuación y objetivos ambientales a los que contribuye, relación valorada, planos de situación y detalle, presupuesto detallado con el IVA desglosado, calendario y plazo aproximado de ejecución. En el caso de prever recurrir a medios propios de la entidad, se presentará la documentación del proyecto desglosado diferenciando el coste de la mano de obra que se va a usar junto con sus previsibles costes materiales. Se proporcionarán, como mínimo, los datos indicados en el anexo III.
- ☐ Tres ofertas de tres empresas diferentes presupuestando la ejecución de aquellas unidades que se prevea ejecutar mediante contratación.
- ☐ Autorizaciones y permisos correspondientes para llevar a cabo la intervención o, por al menos, su solicitud
- ☐ Certificación expedida por la persona titular de la secretaría relativa a la resolución adoptada por el órgano local competente, en la que se disponga solicitar la subvención regulada en esta orden.
- ☐ Certificación expedida por la persona titular de la secretaría relativa a la titularidad municipal, en su caso, del bien inmueble.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Los documentos relacionados serán objeto de consulta a las administraciones públicas. En caso de que las personas interesadas se opongan a esta consulta, deberán indicarlo en la casilla correspondiente y aportar una copia de los documentos.	ME OPONGO A LA CONSULTA
NIF de la entidad solicitante	<input type="checkbox"/>
DNI o NIF de la persona representante	<input type="checkbox"/>
Documento que acredite la titularidad de la propiedad	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar al corriente del pago con la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar al corriente del pago con la Consellería de Hacienda	<input type="checkbox"/>
Fichas SIXPAC de las parcelas beneficiadas por la acción a partir de las referencias presentadas por la entidad solicitante	<input type="checkbox"/>

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento	Xunta de Galicia. Consellería o entidad a la que se dirige esta solicitud, escrito o comunicación.
Finalidades del tratamiento	La tramitación administrativa que se derive de la gestión de este formulario y la actualización de la información y contenidos de la carpeta ciudadana.
Legitimación para el tratamiento	El cumplimiento de una tarea en interés público o el ejercicio de poderes públicos según la normativa recogida en el formulario, en la página https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos y en la ficha del procedimiento en la Guía de procedimientos y servicios. Consentimiento de las personas interesadas, cuando corresponda.
Personas destinatarias de los datos	Las administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la tramitación y resolución de sus procedimientos o para que las personas interesadas puedan acceder de forma integral a la información relativa a una materia.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán acceder, rectificar y suprimir sus datos, así como ejercer otros derechos a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos y más información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais

Actualización normativa: en caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos personales en este procedimiento, prevalecerán en todo caso aquellas relativas al Reglamento general de protección de datos.





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO I
(continuación)

LEGISLACIÓN APLICABLE

Orden de 6 de agosto de 2019 por la que se establecen las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2019 de las ayudas para estudios e inversiones vinculados a la conservación, recuperación y rehabilitación del patrimonio natural y cultural y a la sensibilización ecológica en la Red de reservas de la biosfera de Galicia, cofinanciadas con el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader) en el marco del Programa de desarrollo rural (PDR) de Galicia 2014-2020 (código de procedimiento MT724A).


FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE

Lugar y fecha

 , de de **Xacobeo 2021**

FEADER:
Europa invierte en rural

Jefatura Territorial de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda de

 **SEDE ELECTRÓNICA** Este formulario sólo podrá presentarse en
<https://sede.xunta.gal> las formas previstas en su norma reguladora



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO II

DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES RECIBIDAS

MT724A- AYUDAS PARA ESTUDIOS E INVERSIONES VINCULADAS A LA CONSERVACIÓN, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL Y A LA SENSIBILIZACIÓN ECOLÓGICA EN LA RED DE RESERVAS DE LA BIOSFERA DE GALICIA

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

ENTIDAD LOCAL

NIF

Y, EN SU REPRESENTACIÓN

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF

DECLARA

1. Que en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas:

- ☐ Que no se solicitó ni se le concedió ninguna otra ayuda para la misma finalidad de las distintas administraciones públicas competentes o de las entidades vinculadas o dependientes de ellas.
- ☐ Sí solicitó y/o se le concedieron, o están pendientes de resolución de concesión, otras ayudas para la misma finalidad de las distintas administraciones públicas competentes o de las entidades vinculadas o dependientes de ellas, a saber:

DESCRIPCIÓN DE LA AYUDA Y CONCEPTO	ESTADO (1)	IMPORTE (€)

(1) En el caso de estar pendiente la resolución de alguna solicitud, se indicará PENDIENTE. En el caso de solicitudes denegadas, se hará constar DENEGADA

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

 , de de

galicia

FEADER:
Europa invierte en rural

Jefatura Territorial de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda de

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


XUNTA DE GALICIA

 CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO III

MEMORIA TÉCNICA DE LAS ACTUACIONES
1. Descripción detallada de las actuaciones

Ayuntamiento de

Provincia

Denominación de la actuación (título)

Localización de las actuaciones:

Parroquia y localidad

Nombre de la reserva de la biosfera

Código

Resumen o descripción de la actuación

Finalidad de la actuación

 Proyecto técnico (obra): ☐ Necesario ☐ No necesario

Bien catalogado (Camino de Santiago, Bienes de interés cultural de Galicia...):

☐ No

☐ Sí, adjunto autorización de

Otras autorizaciones administrativas:

☐ No

☐ Sí, adjunto autorización de

Memoria descriptiva y detallada de las actuaciones

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


XUNTA DE GALICIA

 CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO III

MEMORIA TÉCNICA DE LAS ACTUACIONES (continuación)
2. Presupuesto

Resumen del presupuesto detallado con unidades de obra definidas, caracterizadas y cuantificadas y con IVA desglosado:

 Modalidad de ejecución: ☐ Contrata ☐ Medios propios

3. Cartografía

Se presentarán en hojas aparte planos de localización y de detalle.

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

, de de 
Xacobeo 2021

FEADER:
Europa invierte no rural

Jefatura Territorial de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda de


SEDE ELECTRÓNICA Este formulario solo podrá presentarse en
https://sede.xunta.gal las formas previstas en su norma reguladora

**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO IV

RENUNCIA
MT724A- AYUDAS PARA ESTUDIOS E INVERSIONES VINCULADAS A LA CONSERVACIÓN, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL Y A LA SENSIBILIZACIÓN ECOLÓGICA EN LA RED DE RESERVAS DE LA BIOSFERA DE GALICIA
DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL

NIF

Y, EN SU REPRESENTACIÓN

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF

LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA

Renuncia a la subvención por el importe de €, concedida al amparo de la orden por la que se establecen las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2019 de las ayudas para estudios e inversiones vinculados a la conservación, recuperación y rehabilitación del patrimonio natural y cultural y a la sensibilización ecológica dentro de la Red de reservas de la biosfera de Galicia, cofinanciadas con el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader) en el marco del PDR de Galicia 2014-2020.

Número de expediente:

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

 , de de

Xacobeo 2021

FEADER:
Europa invierte no rural

Jefatura Territorial de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda de


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>




XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO V

SOLICITUD DE PAGO

MT724A- AYUDAS PARA ESTUDIOS E INVERSIONES VINCULADAS A LA CONSERVACIÓN, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL Y A LA SENSIBILIZACIÓN ECOLÓGICA EN LA RED DE RESERVAS DE LA BIOSFERA DE GALICIA

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

ENTIDAD LOCAL

NIF

Y, EN SU REPRESENTACIÓN

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF

LA PERSONA REPRESENTANTE EXPONE

Que se realizaron las acciones comprendidas en el expediente nº , según lo dispuesto en la orden por la que se establecen las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2019 de las ayudas para estudios e inversiones vinculadas a la conservación, recuperación y rehabilitación del patrimonio natural y cultural y a la sensibilización ecológica dentro de la Red de reservas de la biosfera de Galicia, cofinanciadas con el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader) en el marco del PDR de Galicia 2014-2020 por un importe de euros sin IVA, de los cuales se presenta la siguiente documentación justificativa:

Núm. de factura	Fecha	Proveedor	Importe sin IVA de la factura	Importe sin IVA que se imputa a las acciones subvencionadas	Fecha del pago
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(En caso de realizar los trabajos por propios medios, especifíquese cuales y detállense los importes y el documento justificativo que se presenta)

Y SOLICITA:

Que se efectúen los trámites oportunos para proceder al pago de la ayuda por el importe de euros sin IVA correspondiente a las acciones realizadas.

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

 , de de

galicia



Xacobeo 2021

FEADER:
Europa invierte en ruralJefatura Territorial de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda de XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

ANEXO VI

Cartel



Nota: el logotipo de la empresa ejecutora se puede incluir.

Dimensiones aproximadas del panel:

– Altura 210 mm, ancho 297 mm.

Publicidad en medios de comunicación o soporte digital.

1. En el supuesto de publicidad en medios de comunicación, el emblema de la Xunta de Galicia no deberá incluir referencias a la Consellería y se situará a la derecha del resto de logotipos:



FEADER:
Europa inviste no rural



XUNTA
DE GALICIA

2. Para soportes digitales (páginas web, *banner*, etc.) se utilizará el siguiente logotipo para el Ministerio:



XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



ANEXO VII

Términos municipales que conforman las reservas de la biosfera dentro de la Comunidad Autónoma de Galicia

Reserva/Provincia	Ayuntamiento	Superficie ayuntamiento (ha)	Población	Superficie ayuntamiento en RNAT2000 (ha)	% superficie en RNAT2000	% afiliaciones S.S. agricultura
Reserva de la Biosfera Terras do Miño/Lugo	Abadín	19.595,15	2.428	3.952,68	20,17 %	28,10 %
	Alfoz	7.746,79	1.757	1.831,94	23,65 %	15,89 %
	Baralla	14.120	2.566	0	0,00 %	26,19 %
	Begonte	12.673,14	3.037	1.320,58	10,42 %	10,68 %
	Castro de Rei	17.690,32	5.011	124,15	0,70 %	22,39 %
	Castroverde	17.410	2.675	0	0,00 %	30,99 %
	Corgo, O	15.730	3.487	0	0,00 %	20,64 %
	Cospeito	14.472,73	4.596	980,35	6,77 %	22,58 %
	Friol	29.212,28	3.772	63,43	0,22 %	34,52 %
	Guitiriz	29.384,85	5.505	275,41	0,94 %	23,80 %
	Guntín	15.480	2.718	0	0,00 %	33,95 %
	Láncara	12.170	2.637	0	0,00 %	34,80 %
	Lugo	32.963,31	98.025	273,4	0,83 %	2,63 %
	Meira	4.653,99	1.711	2,69	0,06 %	18,46 %
	Mondoñedo	14.263,94	3.639	2.133,69	14,96 %	16,88 %
	Muras	16.374,19	636	5.735,38	35,03 %	28,37 %
	Ouro	14.200,19	1.018	1.127,21	7,94 %	19,93 %
	Outeiro de Rei	13.413,53	5.093	426,46	3,18 %	7,99 %
	Páramo, O	7.480	1.388	0	0,00 %	42,24 %
	Pastoriza, A	17.500	3.056	0	0,00 %	41,57 %
	Pol	12.590	1.616	0	0,00 %	41,40 %
	Rábade	516,9	1.501	12,46	2,41 %	3,21 %
	Riotorto	6.630,65	1.255	0,38	0,01 %	20,83 %
	Valadouro, O	11.040,17	2.004	2.750,47	24,91 %	11,71 %
	Vilalba	37.917,24	14.226	3.743,45	9,87 %	11,55 %
	Xermade	16.603,98	1.841	1.847,14	11,12 %	26,41 %
Reserva de la Biosfera Área de Allariz/Ourense	Allariz	8.600	6.110	0	0,00 %	2,35 %
	Bola, A	3.490	1.199	0	0,00 %	8,42 %
	Rairiz de Veiga	7.207,18	1.282	867,82	12,04 %	13,53 %
	Vilar de Santos	2.069,18	829	114,96	5,56 %	16,06 %
Reserva de la Biosfera Os Ancares Lucenses y Montes de Cervantes, Navia y Becerreá/Lugo	Becerreá	17.201,33	2.827	873,71	5,08 %	21,42 %
	Cervantes	27.760,43	1.377	27.096,74	97,61 %	32,14 %
	Navia de Suarna	24.253,55	1.103	17.817,14	73,46 %	24,05 %



Reserva/Provincia	Ayuntamiento	Superficie ayuntamiento (ha)	Población	Superficie ayuntamiento en RNAT2000 (ha)	% superficie en RNAT2000	% afiliaciones S.S. agricultura
Reserva de la Biosfera O Río Eo, Ocos y Terras do Burón/Lugo	Baleira	16.877,34	1.268	1.177,99	6,98 %	30,62 %
	Fonsagrada, A	43.833,43	3.589	3.528,12	8,05 %	25,02 %
	Negueira de Muíñiz	7.226,78	218	4.547,23	62,92 %	8,62 %
	Pontenova, A	13.576,63	2.283	1.293,89	9,53 %	11,54 %
	Ribadeo	10.894,00	9.900	759,98	6,98 %	9,08 %
	Ribeira de Piquín	7.297,61	543	414,5	5,68 %	22,67 %
	Trabada	8.268,63	1.121	61,59	0,74 %	36,01 %
Reserva de la Biosfera Transfronteriza Xurés- Gerês/Ourense	Bande	9.890,46	1.591	1.137,89	11,50 %	7,30 %
	Calvos de Randín	9.781,70	779	3.182,25	32,53 %	23,46 %
	Entrimo	8.446,77	1.166	5.442,61	64,43 %	10,68 %
	Lobeira	6.884,09	807	3.380,79	49,11 %	17,84 %
	Lobios	16.827,85	1.732	10.958,90	65,12 %	10,60 %
	Muñños	10.949,60	1.489	4.316,43	39,42 %	5,03 %
Reserva de la Biosfera As Mariñas Coruñesas y Terras de O Mandeo/A Coruña	Abegondo	8.383,60	5.454	355,24	4,24 %	5,89 %
	Aranga	11.951,35	1.894	69,89	0,58 %	29,39 %
	Arteixo	9.377,13	31.917	245,97	2,62 %	1,36 %
	Bergondo	3.262,40	6.602	211,91	6,50 %	2,00 %
	Betanzos	2.419,42	12.916	232,25	9,60 %	1,21 %
	Cambre	4.071,12	24.603	53,71	1,32 %	0,92 %
	Carral	4.791,64	6.294	23,66	0,49 %	5,32 %
	Coirós	3.358,02	1.824	81,86	2,44 %	5,66 %
	Culleredo	6.230	30.221	0	0,00 %	0,83 %
	Curtis	11.660	3.958	0	0,00 %	16,08 %
	Irixoa	6.839,17	1.333	35,88	0,52 %	21,49 %
	Miño	3.285,05	6.056	13,96	0,42 %	2,92 %
	Oleiros	4.403,24	35.559	345,3	7,84 %	0,90 %
	Oza-Cesuras	15.151,80	5.155	22,79	0,15 %	9,85 %
	Paderne	3.981,55	2.419	205,45	5,16 %	9,74 %
	Sada	2.740	15.495	0	0,00 %	2,07 %
	Sobrado	12.060	1.799	0	0,00 %	27,72 %

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyfp2wd3





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO VIII

SOLICITUD DE ANTICIPO

MT724A- AYUDAS PARA ESTUDIOS E INVERSIONES VINCULADAS A LA CONSERVACIÓN, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL Y A LA SENSIBILIZACIÓN ECOLÓGICA EN LA RED DE RESERVAS DE LA BIOSFERA DE GALICIA

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

ENTIDAD LOCAL

NIF

Y, EN SU REPRESENTACIÓN

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF

LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA

Que le sea concedido un anticipo de subvención concedida por el importe arriba mencionado, conforme se establece en el artículo 20 de la orden por la que se establecen las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2019 de las ayudas para estudios e inversiones vinculados a la conservación, recuperación y rehabilitación del patrimonio natural y cultural y a la sensibilización ecológica dentro de la Red de reservas de la biosfera de Galicia, cofinanciadas con el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (Feader) en el marco del PDR de Galicia 2014-2020 en relación a:

Expediente: Ayuda concedida: €Importe anticipo solicitado: € (el importe del anticipo será por un máximo de anualidad vigente y en ningún caso superará el 50 % de la ayuda concedida).Importe del aval: € (el importe de aval será de 110 % de importe del anticipo solicitado)

LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA

Que la entidad que represento no está incurso en ninguna de las circunstancias señaladas en el párrafo 3º del artículo 31.6 de la Ley 9/2007, do 13 de junio.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ANEXA CON ESTA SOLICITUD

☐ Garantía escrita de la presidencia de la alcaldía del 110 % del importe anticipado.

FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE

Lugar y fecha

 , de de

galicia



Xacobeo 2021

FEADER:
Europa invierte no rural

Jefatura Territorial de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda de

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

ANEXO IX Zonas densamente pobladas (ZDP)

Parroquia	Provincia	Código concello	Concello
O Temple (Santa María)	15	15017	15017 Cambre
A Coruña	15	15030	15030 Coruña, A
Oza (Santa María)	15	15030	15030 Coruña, A
San Cristovo das Viñas (San Cristovo)	15	15030	15030 Coruña, A
Visma (San Pedro)	15	15030	15030 Coruña, A
Almeiras (San Xián)	15	15031	15031 Culleredo
O Burgo (Santiago)	15	15031	15031 Culleredo
Rutis (Santa María)	15	15031	15031 Culleredo
Ferrol	15	15036	15036 Ferrol
Santa Cecilia de Trasancos (Santa Cecilia)	15	15036	15036 Ferrol
Narón	15	15054	15054 Narón
Perillo (Santa Locaia)	15	15058	15058 Oleiros
Santiago de Compostela	15	15078	15078 Santiago de Compostela
San Caetano (Santiago)	15	15078	15078 Santiago de Compostela
San Lázaro (Santiago)	15	15078	15078 Santiago de Compostela
Vista Alegre (San Xoán)	15	15078	15078 Santiago de Compostela
Lugo	27	27028	27028 Lugo
A Valenzá (San Bernabeu)	32	32008	32008 Barbadás
Ourense	32	32054	32054 Ourense
Montealegre (A Milagrosa)	32	32054	32054 Ourense
Vista Fermosa (San Xosé)	32	32054	32054 Ourense
Pontevedra	36	36038	36038 Pontevedra
Lérez (San Salvador)	36	36038	36038 Pontevedra
Mourente (Santa María)	36	36038	36038 Pontevedra
Salcedo (San Martiño)	36	36038	36038 Pontevedra
A Virxe do Camiño (Virxe do Camiño)	36	36038	36038 Pontevedra
Poio (San Salvador)	36	36041	36041 Poio
Vigo	36	36057	36057 Vigo
Alcabre (Santa Baia)	36	36057	36057 Vigo
Candeán (San Cristovo)	36	36057	36057 Vigo
Castrelos (Santa María)	36	36057	36057 Vigo
Santo André de Comesaña (Santo André)	36	36057	36057 Vigo
Freixeiro (San Tomé)	36	36057	36057 Vigo
Lavadores (Santa Cristina)	36	36057	36057 Vigo
Navia (San Paio)	36	36057	36057 Vigo
Sárdoma (San Pedro)	36	36057	36057 Vigo
Teis (San Salvador)	36	36057	36057 Vigo

CVE-DOG: 1gt0g9l3-x598-puz9-o4e8-bagipyf2wd3




XUNTA DE GALICIA

 CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
TERRITORIO E VIVENDA

ANEXO X

MEMORIA DE ACTIVIDADES /CAMPAÑAS DE CONCIENCIACIÓN/ INFORMACIÓN AMBIENTAL
MT724A- AYUDAS PARA ESTUDIOS E INVERSIONES VINCULADAS A LA CONSERVACIÓN, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL Y A LA SENSIBILIZACIÓN ECOLÓGICA EN LA RED DE RESERVAS DE LA BIOSFERA DE GALICIA
DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

ENTIDAD LOCAL

NIF

Y, EN SU REPRESENTACIÓN

NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF

DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN

FINALIDAD

FECHAS	LOCALIDAD	LUGAR EN EL QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD/CAMPAÑA	PERFIL PÚBLICO	NÚMERO ESTIMADO PARTICIPANTES

MATERIAL DIVULGATIVO
CONTENIDOS

TIPO DE MATERIAL	NÚMERO DE UNIDADES	IDIOMA	COSTE UNITARIO ESTIMADO POR CONCEPTO, IVA NO INCLUIDO	COSTE TOTAL SIN IVA	IVA	COSTE TOTAL

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

 , de de

Xacobeo 2021

 FEADER:
Europa invierte en rural

Jefatura Territorial de la Consellería de Medio Ambiente, Territorio y Vivienda de


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>
